

Minuta de Política de Retenção e Exclusão de Arquivos - LIQUIDA-JÁ

1. Objetivo

Esta Política define critérios iniciais para retenção e exclusão de arquivos enviados, resultados gerados e logs técnicos no LIQUIDA-JÁ.

O objetivo é reduzir riscos de segurança e proteção de dados, especialmente considerando que documentos trabalhistas podem conter dados pessoais, dados financeiros, informações profissionais, dados sensíveis, segredo de justiça ou informações confidenciais.

2. Modelos Possíveis

Modelo A - Retenção Curta

- Arquivos enviados: apagados automaticamente em 7 dias.
- Resultados gerados: mantidos por 30 dias.
- Logs técnicos: mantidos por 90 dias.

Vantagens: menor risco de exposição, menor volume de dados armazenados, maior alinhamento com minimização de dados.

Desvantagens: menor conveniência para usuário que deseja reabrir documentos antigos.

Modelo B - Retenção Intermediária

- Arquivos enviados: apagados automaticamente em 30 dias.
- Resultados gerados: mantidos por 90 dias.
- Logs técnicos: mantidos por 180 dias.

Vantagens: equilíbrio entre utilidade, suporte e risco.

Desvantagens: maior volume de dados sensíveis armazenados por mais tempo.

Modelo C - Retenção Estendida

- Arquivos enviados: mantidos enquanto a conta estiver ativa, salvo exclusão pelo usuário.
- Resultados gerados: mantidos enquanto houver vínculo contratual.
- Logs técnicos: mantidos por até 12 meses.

Vantagens: maior conveniência e histórico amplo.

Desvantagens: maior risco LGPD, maior custo de armazenamento, maior impacto em incidentes, maior necessidade de governança.

3. Recomendação para Lançamento Inicial

Fica recomendado e indicado como modelo inicial o ****Modelo A - Retenção Curta**** para o lançamento comercial controlado.

Justificativa:

- aplica melhor o princípio de minimização de dados;
- reduz exposição de documentos trabalhistas sensíveis;

- simplifica a resposta a incidentes;
- diminui custo e responsabilidade sobre armazenamento;
- força a plataforma a ser ferramenta operacional, não repositório permanente;
- é mais adequado enquanto o produto ainda valida suporte, custos de IA, comportamento de usuários e governança.

4. Texto Base para Política

O LIQUIDA-JÁ adota retenção limitada de arquivos enviados, resultados gerados e logs técnicos. Documentos trabalhistas podem conter dados pessoais, financeiros, profissionais e informações confidenciais; por isso, a plataforma não deve ser usada como arquivo permanente, salvo contratação específica.

No modelo inicial recomendado:

- arquivos enviados serão excluídos automaticamente após 7 dias;
- resultados gerados serão mantidos por 30 dias;
- logs técnicos e de segurança serão mantidos por até 90 dias;
- o usuário poderá solicitar ou executar exclusão antecipada quando a funcionalidade estiver disponível;
- a exclusão poderá não abranger imediatamente cópias temporárias, backups transitórios ou logs necessários à segurança, auditoria, cumprimento legal ou exercício regular de direitos, respeitados prazos proporcionais.

O usuário deve manter cópia própria dos documentos e resultados necessários à sua atividade profissional.

5. Texto para Tela de Upload

Arquivos enviados ao LIQUIDA-JÁ podem conter dados pessoais e informações confidenciais. Envie apenas documentos necessários ao cálculo. No modelo inicial, os arquivos enviados serão excluídos automaticamente após 7 dias. Resultados poderão ser mantidos por 30 dias. Revise todos os dados extraídos antes de qualquer uso profissional ou judicial.

6. Texto para Histórico de Cálculos

Os resultados deste histórico têm retenção limitada. No modelo inicial, resultados gerados ficam disponíveis por 30 dias, e os arquivos originais enviados são excluídos automaticamente após 7 dias. Mantenha cópia própria dos documentos e resultados que precisar preservar.

7. Texto para Botão

Excluir arquivos

8. Texto para Confirmação de Exclusão

Tem certeza de que deseja excluir os arquivos vinculados a este cálculo? Esta ação remove os arquivos enviados da plataforma e pode impedir nova extração ou conferência automática a partir dos documentos originais. Os resultados já gerados poderão permanecer disponíveis pelo prazo de retenção aplicável, salvo exclusão específica.

9. Observações Técnicas

Antes da implementação, confirmar:

- onde os arquivos originais são armazenados;
- se há backups e por quanto tempo;
- se os arquivos enviados são enviados a provedores de IA;
- como vincular arquivos a usuário, cálculo e job;
- como registrar exclusão em log de auditoria;
- se o usuário poderá excluir apenas arquivos ou também resultados.